

## **Delibera 3/2003 del 4/12/2003**

.....omissis.....

Riguardo al 3° punto all'o.d.g. “**Visite e viaggi di istruzione**” il D.S. e la D.S.G.A. illustrano la bozza, preparata dalla Giunta Esecutiva, nella quale sono previsti i CRITERI GENERALI per le VISITE GUIDATE e i VIAGGI D'ISTRUZIONE della Scuola Media “Biancheri – Cavour”. Tale bozza viene discussa e ampliata dal Consiglio d'Istituto che

### **DELIBERA n. 3**

quanto segue:

#### **- CRITERI GENERALI -**

#### **VISITE GUIDATE E VIAGGI DI ISTRUZIONE**

La scuola favorisce le uscite sul territorio in funzione della programmazione educativa e didattica al fine di aiutare l'alunno ad acquisire progressivamente un'immagine sempre più chiara e approfondita della realtà sociale, a riconoscere le attività con cui l'uomo provvede alle proprie condizioni di vita, a comprendere il rapporto che intercorre tra le vicende storiche ed economiche, le aggregazioni sociali, la vita e le decisioni del singolo. Le visite e i viaggi di istruzione debbono essere strettamente complementari ai programmi e alle attività che la scuola ha svolto, svolge o ha in animo di svolgere in base al POF e ai Programmi Istituzionali. Le visite guidate e i viaggi di istruzione sono deliberati dagli organi di autogoverno della scuola, nel rispetto delle competenze loro attribuite dalla normativa vigente e tenuto conto di quanto prevede la C.M. n.291 del 14/10/1992. E LO SCHEMA DI CAPITOLATO D'ONERI TRA SCUOLE E AGENZIE DI VIAGGIO.

Alla decisione concorrono:

- Il Consiglio di Istituto;
- Il Collegio Docente;

- Il Consiglio di classe;
- Il Capo di Istituto che vigila sulla serietà della organizzazione e sulla congruità del programma ai fini proposti.

**Le visite nel territorio effettuate con pulmini del Comune o a pagamento sono deliberate dal Consiglio d'Istituto e dal Collegio dei Docenti solo quando prevedono il pernottamento.**

Sono autorizzate preventivamente n.2 visite per classe nel territorio circostante, per particolari eventi (mostre ecc.) sulla base dei criteri generali che disciplinano le visite e i viaggi di istruzione. Ogni docente che accompagna presenterà, inoltre, la scheda personale prestampata relativa alla assistenza degli alunni e la dichiarazione di responsabilità unitamente, ovviamente alla disponibilità. Tale scheda dovrà essere contestuale alla delibera, pena la sua efficacia.

## VISITE GUIDATE

Per le visite guidate si intendono le visite in orario scolastico, previa comunicazione ai genitori e al Capo di Istituto.

## VIAGGI DI ISTRUZIONE

I viaggi di istruzione, compresi quelli legati alle attività sportive, sono finalizzati all'acquisizione di conoscenze culturali mirate ad integrare e/o verificare quanto si apprende in classe.

E' consentita la partecipazione dei genitori ( previo parere del Consiglio di Classe) che si rendano disponibili anche come esperti o relatori, o che si impegnino a partecipare alle attività programmate per gli alunni (a condizione che ciò non comporti oneri a carico della scuola). E' richiesta la polizza di assicurazione.

- ***Tutti gli alunni devono essere in possesso di documento di riconoscimento;***
- ***Tutti gli alunni devono essere in possesso di apposito modulo per espatrio E 111 rilasciato dall'ASL ( per gite all'Estero)***
- ***Gli alunni partecipano solo se il genitore rilascia esplicito consenso scritto;***

- ***Tutti i partecipanti (alunni e docenti) devono essere coperti da polizza assicurativa;***
- ***La partecipazione degli alunni deve corrispondere ad almeno due terzi degli iscritti della classe stessa, non sono consentite deroghe al limite minimo;***
- ***Accompagnatori degli alunni sono i docenti della classe o in ogni caso della scuola;***
- ***E' previsto un accompagnatore ogni 10/15 alunni e nel caso di alunni in situazione di handicap, si designa, in aggiunta al numero degli accompagnatori anche l'insegnante di sostegno per garantire una sorveglianza più mirata.***

La durata delle visite di istruzione sarà decisa di volta in volta in base alle motivazioni culturali e didattiche, nonché alle effettive distanze geografiche. E' consigliabile evitare il periodo di alta stagione.

Nel caso di visita di istruzione di più giorni:

- I docenti e gli alunni hanno diritto al riposo notturno durante i pernottamenti;
- La vigilanza è un obbligo, entro limiti ben definiti, nel rispetto del diritto al riposo notturno;
- E' vietato durante le ore notturne (dalle ore 23 alle ore 7) uscire dalle proprie camere ed entrare nelle stanze altrui;
- E' fatto divieto produrre qualsivoglia rumore dalle ore 23,00 alle ore 7,00;
- Le infrazioni sono severamente punite, previa relazione dei Consigli di classe e possono determinare anche la sospensione dalle lezioni, su decisione del Consiglio stesso;
- Per gli alunni che non partecipano per motivi vari al viaggio i docenti di classe proporranno attività alternative
- I docenti dichiareranno per iscritto la loro disponibilità a vigilare e ad accompagnare gli alunni per tutta la durata del viaggio.

#### DOCUMENTAZIONE DA ACQUISIRE AGLI ATTI

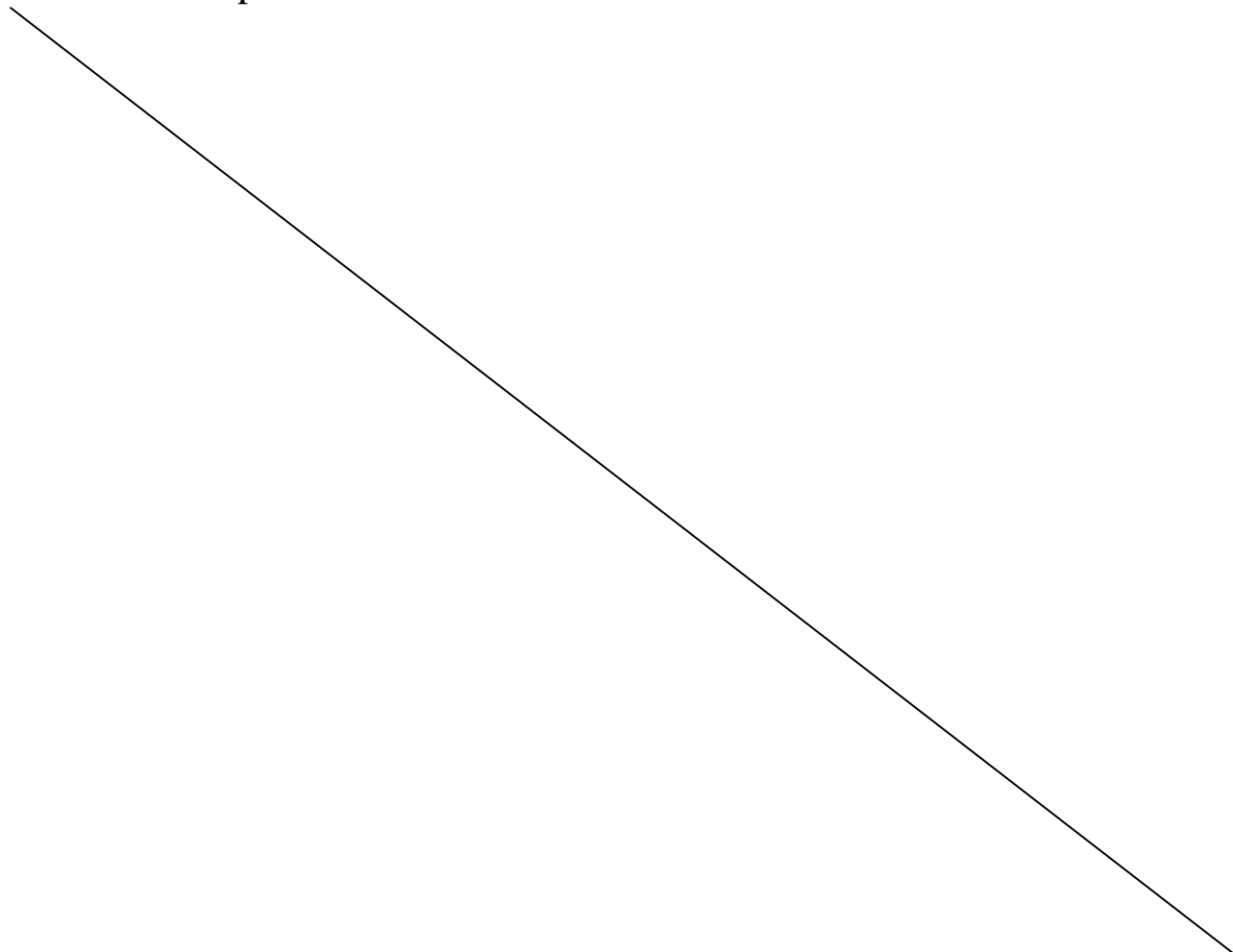
- ***Elenco nominativo degli alunni partecipanti distinto per classe;***
- ***Assenso/consenso dei genitori e ASSUNZIONE di responsabilità dei genitori o tutore legale***

- **Elenco nominativo degli accompagnatori e loro dichiarazione sottoscritta per l'assunzione dell'obbligo della vigilanza;**
- **Preventivo di spesa e prospetto comparativo delle altre agenzie di viaggio interpellate; si concorda che le sedi delle tre agenzie devono essere collocate in ambito provinciale;**
- **Programma analitico del viaggio e relazione illustrativa degli obiettivi culturali e didattici;**
- **Certificazioni riguardanti l'automezzo utilizzato;**
- **Polizze assicurative contro gli infortuni.**

Infine si precisa che per la scelta fra i tre preventivi sarà istituita una commissione composta da tre docenti e da tre genitori rappresentanti di classe che dovranno articolare la fattibilità tenendo conto della normativa vigente. In caso di mancanza di rappresentanti di classe effettueranno la scelta tre genitori della classe.

**Entro il 15 dicembre di ogni anno scolastico ogni consiglio di classe deve presentare al Consiglio di Istituto il PIANO ANNUALE delle visite guidate e dei viaggi di istruzione.**

Si ricopia qui di seguito il modello d'autorizzazione dei genitori e l'assenza di responsabilità dei docenti:



**SCUOLA MEDIA STATALE “ BIANCHERI “ - VENTIMIGLIA**

***AUTORIZZAZIONE PER VIAGGIO D' ISTRUZIONE***

IL /La sottoscritto/a Genitore dell'alunno/a

---

Frequentante la classe \_\_\_\_\_ sez. \_\_\_\_\_

**A U T O R I Z Z A**

Il/La proprio/a a partecipare al viaggio d'istruzione previsto per il/i giorno/i

---

Con partenza alle ore \_\_\_\_\_ e rientro previsto per le ore

\_\_\_\_\_ circa e

**M A N L E V A**

La scuola da ogni responsabilità fermo restando la continua ed attenta sorveglianza a cui gli Insegnanti sono tenuti:

FIRMA DEL GENITORE O DEL TUTORE

LEGALE \_\_\_\_\_

Il sottoscritto si impegna inoltre a rimborsare eventuali danni accidentali o volontari commessi DAL FIGLIO/A durante il Viaggio

FIRMA DEL GENITORE O DEL TUTORE

LEGALE \_\_\_\_\_

**DATA** \_\_\_\_\_ -

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELLA Scuola Media Statale  
"BIANCHERI- Cavour"  
VENTIMIGLIA (IM)**

## **ASSUNZIONE DI RESPONSABILITA'**

Il sottoscritto

---

DOCENTE presso questa scuola media, si impegna ad accompagnare gli alunni della classe

\_\_\_\_\_ nel viaggio di istruzione/visita guidata a :

---

Nei giorni: \_\_\_\_\_

### ***D I C H I A R A***

Di assumersi l'obbligo della vigilanza degli alunni e di essere consapevole delle responsabilità previste dal Codice Civile e di rinunciare alla missione giornaliera.

**Ventimiglia,** \_\_\_\_\_

**In fede:**

---